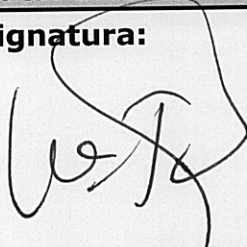
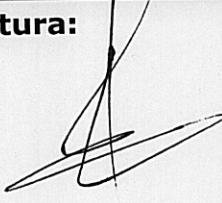


**ÍNDEX**

1. OBJECTIU.....	3
2. ABAST .....	3
3. RESPONSABILITAT.....	3
4. DEFINICIONS .....	3
5. EXECUCIÓ .....	3
6. DOCUMENTACIÓ ANNEXA I/O REFERÈNCIA .....	4
7. TAULA DE REVISIONS.....	4

TIPUS DE DOCUMENT		NÚM.	DESTINATARI
X	DOCUMENT ORIGINAL	0	
	COPIA CONTROLADA		
	COPIA NO CONTROLADA		

ELABORACIÓ	REVISIÓ	APROVACIÓ
<b>Nom Responsable:</b> Gestió de la Qualitat	<b>Nom Responsable:</b> Direcció de Gestió	<b>Nom Responsable:</b> Direcció Científica
<b>Data:</b> 17.10.09	<b>Data:</b> 29.01.10	<b>Data:</b> 29.01.10
<b>Signatura:</b> 	<b>Signatura:</b>	<b>Signatura:</b> 

### 1. OBJECTIU

---

Revisió dels plans d'actuació del pla estratègic de l'IISPV.

### 2. ABAST

---

Des de l'anàlisi de la situació de l'IISPV, l'elaboració del pressupost econòmic anual fins al raport de la informació necessària per l'elaboració d'indicadors de R+D+i.

### 3. RESPONSABILITATS

---

- Direcció científica.
- Direcció de gestió.
- Òrgans de gestió competents.
- Oficina tècnica IISPV.

### 4. DEFINICIONS

---

No aplica.

### 5. EXECUCIÓ

---

#### A) Anàlisi de la situació:

- Revisió dels plans d'actuació englobats en el Pla Estratègic.
- Reunions periòdiques amb el personal de l'oficina tècnica.
- Reunions periòdiques amb els òrgans de gestió corresponents.
- Reunions amb el personal de serveis subcontractats per l'IISPV.
- Revisió dels punts de millora (notes i ordres del dia relacionades).

#### B) Elaboració del pressupost de l'Institut:

El pressupost es realitza a partir de les dades econòmiques presents al final de l'exercici.

Es fa un anàlisi dels factors externs i interns que puguin afectar.